



" إعلان عن "

" وظيفة إشرافية شاغرة "

تعلم بلدية الكويت عن شغل الوظيفة التالية :
الوظيفة : رئيس قسم الارتباط وتحليل المعلومات
التابعة لـ : مراقبة ادعاءات الملكية - ادارة تحديد الملكية العقارية .
القطاع : قطاع المساحة .

اختصاصات الوظيفة (قسم الارتباط وتحليل المعلومات) :

- متابعة إنجاز معاملات المواطنين والإدارات الفنية داخل المراقبة. إعداد ومتابعة التقارير الدورية لأعمال المراقبة وكذلك الإحصائيات الشهرية والسنوية والكشف عن مواطن الاختناق والعمل على حلها. -إعداد وتحليل المعلومات والإحصائيات. -متابعة سير المعاملات في المراقبة والمراسلات المحولة إلى إدارات وأقسام البلدية المختلفة. -عمل التقارير والجداول الإحصائية. -التنسيق مع الإدارة القانونية بخصوص القضايا والأحكام ومتابعة تنفيذها .

- فعلى الراغبين في التقدم للترشيح للوظيفة أعلاه تقديم طلبات الترشيح وفقا للنموذج الخاص بالترشيح في الفترة ما بين " 2020/3/2 " حتى " 2020/4/2 " على أن يكون المتقدم مستوفى الشروط التالية :

1. أن يكون المتقدم حاصل على مؤهل جامعي تخصصي أو دبلوم تخصصي أو دورة تدريبية لا تقل مدتها عن سنتان بعد الثانوية .
2. خبرة لا تقل عن (6) سنوات فعلية في مجال العمل لحملة المؤهل الجامعي + تضاف 4 سنوات لحملة الدبلوم .
3. أن يكون المتقدم حاصل على تقرير امتياز في السنتين الأخيرتين .
4. أن يكون المتقدم قد أمضى بالبلدية مدة سنتين ميلاديتين كاملتين على الأقل قبل ترشيحه.
5. أن لا يكون قد وقع عليه عقوبة تأديبية من العقوبات المنصوص عليها في المادة (60) من نظام الخدمة المدنية مالم يكن قد مضى على العقوبة المدة المحددة في المادة (68) من نظام الخدمة المدنية .
6. أن تكون لديه رؤية جيدة لمهام الوظيفة المرشح لها ويمتلك القدرة على التطوير والتحديث الكمي والنوعي لمتطلباتها .

* هذا و تقدم الطلبات إلى إدارة شئون الموظفين - طبقا للنموذج المعد لذلك - علما بأنه لن يتم استلام أي من طلبات الترشيح بعد انتهاء المدة المحددة أعلاه .

كما أنه لن ينظر في الطلبات الغير مستوفاة الشروط .

و الله ولي التوفيق ،،،